



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale del Lazio
Istituto Statale di Istruzione Superiore "Enrico Mattei"
Via Settevene Palo Nuova, snc - 00052 - CERVETERI (RM)

Ambito 11 (distretto 30) - Cod. univoco: UFIALV - c.f. 91038340583 - Cod. Mecc: RMIS05700X -
Liceo: RMPS05701A – Professionale: RMRC05701V – Tecnico: RMTD057016 – Serale: RMRC057507
Sito: www.enricomattei.edu.it - Tel. 06 121128265 – PEO: RMIS05700X@istruzione.it – PEC: RMIS05700X@pec.istruzione.it

Procedura per i procedimenti disciplinari a carico degli alunni

I procedimenti disciplinari si attuano nel rispetto delle norme vigenti (*D.P.R. 249/1998, D.P.R. 235/2007, Nota MIUR 3620/2008, Legge 150/2024*) e del Regolamento d'Istituto.

Le sanzioni devono:

- avere finalità educativa;
- essere proporzionate alla gravità del comportamento;
- rispettare il principio di gradualità;
- prevedere, se possibile, azioni riparative o di recupero.

Procedura per l'irrogazione della sanzione

La descrizione dei fatti deve essere riportata dal docente sul RE come nota disciplinare oppure deve pervenire attraverso una memoria scritta, inviata all'indirizzo istituzionale o depositata negli uffici di segreteria, da parte del personale scolastico presente all'accaduto.

La descrizione dei fatti deve essere sintetica, oggettiva, priva di commenti, riferibile direttamente e inequivocabilmente allo studente che ha posto in essere il comportamento da sanzionare.

Dopo aver raccolto tutte le informazioni ed eventuali testimonianze, accertato che la gravità del fatto è tale da rendere necessario l'allontanamento dalle lezioni, il coordinatore sottopone al Dirigente scolastico la richiesta di avvio del procedimento per l'irrogazione della sanzione disciplinare mediante convocazione del relativo consiglio straordinario, utilizzando l'apposito modulo allegato (**Richiesta convocazione Consiglio disciplinare** - [Allegato 1](#)) e **inviandolo, tramite email, all'indirizzo di posta elettronica istituzionale RMIS05700X@ISTRUZIONE.IT**, segnalando in oggetto: *Richiesta convocazione Consiglio disciplinare classe_____*.

Nelle classi prive di coordinatore, la convocazione del Consiglio di Classe disciplinare deve essere richiesta dalla maggioranza dei docenti della classe interessata.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale del Lazio
Istituto Statale di Istruzione Superiore "Enrico Mattei"
Via Settevene Palo Nuova, snc - 00052 - CERVETERI (RM)

Ambito 11 (distretto 30) - Cod. univoco: UFIALV - c.f. 91038340583 - Cod. Mecc: RMIS05700X -
Liceo: RMPS05701A – Professionale: RMRC05701V – Tecnico: RMTD057016 – Serale: RMRC057507
Sito: www.enricomattei.edu.it - Tel. 06 121128265 – PEO: RMIS05700X@istruzione.it – PEC: RMIS05700X@pec.istruzione.it

Il Dirigente Scolastico, constatato che il comportamento rientra tra le violazioni disciplinari riportate nel Regolamento di Disciplina dell'Istituto che prevedono l'allontanamento dalle lezioni, raccolte eventuali ulteriori prove, testimonianze e/o memorie sull'accaduto, procede alla contestazione dell'addebito allo studente e alla sua famiglia e alla contestuale convocazione del Consiglio di classe straordinario, completo di tutte le componenti.

La seduta del consiglio disciplinare dell'Organo competente è divisa in due fasi:

1. Fase dibattimentale: finalizzata alla **ricostruzione dell'accaduto**. Lo studente interessato può partecipare e, qualora minorenne, deve essere accompagnato dai genitori.
2. Fase deliberativa: finalizzata alle **decisioni da assumere**. Lo studente e i suoi genitori non possono partecipare.

La seduta dell'Organo competente è valida in presenza della maggioranza degli aventi diritto.

Il Consiglio di classe può deliberare anche in assenza dello studente interessato (e, nel caso di minorenni, dei suoi genitori).

Eventuali componenti in situazioni di conflitto di interesse non possono partecipare alla fase deliberativa e sono esclusi dal computo ai fini della verifica della presenza del numero legale.

La decisione dell'organo competente, adottata a maggioranza e debitamente motivata, viene comunicata con atto formale allo studente. Nel caso di studente minorenne, la comunicazione è trasmessa anche alla famiglia.

Nel periodo di allontanamento dalla scuola, il Coordinatore di classe mantiene opportuni contatti con lo studente (e la famiglia, nel caso di minorenni) al fine di preparare il suo rientro nella comunità scolastica.

Della riunione del Consiglio di classe straordinario viene redatto un apposito verbale che segue la numerazione progressiva del registro dei verbali della classe.

Allontanamento dello studente dalle lezioni (art. 8-bis. DPR 249/98).

In caso di sospensione dalle lezioni da 1 a 2 giorni, la sanzione è affiancata alla partecipazione ad attività svolte presso l'istituto, di approfondimento sulle conseguenze dei comportamenti che hanno determinato il provvedimento disciplinare. Tali attività sono svolte presso l'istituzione scolastica. La scuola, nell'ambito della propria autonomia, individua i docenti incaricati di realizzare le attività di cui al primo periodo.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale del Lazio
Istituto Statale di Istruzione Superiore "Enrico Mattei"
Via Settevene Palo Nuova, snc - 00052 - CERVETERI (RM)

Ambito 11 (distretto 30) - Cod. univoco: UFIALV - c.f. 91038340583 - Cod. Mecc: RMIS05700X -
Liceo: RMPS05701A – Professionale: RMRC05701V – Tecnico: RMTD057016 – Serale: RMRC057507
Sito: www.enricomattei.edu.it - Tel. 06 121128265 – PEO: RMIS05700X@istruzione.it – PEC: RMIS05700X@pec.istruzione.it

Allontanamento dello studente dalle lezioni per un periodo compreso fra tre e quindici giorni.

In caso di sospensione **da 3 a 15** giorni, il consiglio di classe delibera, con adeguata motivazione, attività di cittadinanza attiva e solidale, commisurate all'orario scolastico relativo al numero di giorni per i quali è deliberato l'allontanamento. Tali attività si svolgono presso le strutture ospitanti con le quali l'istituzione scolastica, nelle more degli elenchi predisposti dall'Ufficio scolastico regionale competente, nell'ambito della propria autonomia, stipula convenzioni.

Attualmente, le attività di cittadinanza attiva e solidale si svolgono presso la cooperativa **"Solidarietà Società Cooperativa Sociale"**, già firmataria di apposita convenzione con questo Istituto. Tale ente, riconosciuto dalle scuole del territorio per la realizzazione di percorsi a carattere riparativo, accoglie nei propri servizi educativi e riabilitativi studenti e studentesse destinatari di provvedimenti disciplinari.

Tali percorsi saranno organizzati presso la struttura della cooperativa in accordo con il referente del progetto, Dott. Davide Mattolin.

Sanzioni accessorie

Sulla base della propria conoscenza di fatti e situazioni e della propria attività istruttoria, il CdC, con deliberazione motivata, può irrogare sanzioni accessorie quali l'esclusione da viaggi d'istruzione, uscite e visite didattiche.

Procedura per l'irrogazione della **sanzione di VI e VII livello** che comportino l'allontanamento superiore a quindici giorni.

Le sanzioni che comportano l'allontanamento dalla comunità scolastica superiore a quindici giorni e quelle che implicano l'esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del corso di studi sono adottate dal consiglio di istituto (art. 6 del DPR 249/98).

Il Dirigente Scolastico convoca il Consiglio di Classe interessato, anche in modalità telematica e con carattere d'urgenza, per esaminare la gravità dell'infrazione commessa. Qualora il Consiglio di Classe, con decisione motivata e apposito verbale, ritenga che la competenza ad irrogare la sanzione esuli dalle proprie attribuzioni, richiede al Dirigente Scolastico la convocazione di un Consiglio d'Istituto straordinario.

Per la convocazione del Consiglio d'Istituto è possibile ricorrere alla procedura d'urgenza, con conseguente riduzione al minimo dei tempi normalmente previsti.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale del Lazio
Istituto Statale di Istruzione Superiore "Enrico Mattei"
Via Settevene Palo Nuova, snc - 00052 - CERVETERI (RM)

Ambito 11 (distretto 30) - Cod. univoco: UFIALV - c.f. 91038340583 - Cod. Mecc: RMIS05700X -
Liceo: RMPS05701A – Professionale: RMRC05701V – Tecnico: RMTD057016 – Serale: RMRC057507
Sito: www.enricomattei.edu.it - Tel. 06 121128265 – PEO: RMIS05700X@istruzione.it – PEC: RMIS05700X@pec.istruzione.it

L'allontanamento dello studente dalla comunità scolastica superiore a quindici giorni può essere disposto anche quando siano stati commessi reati che violano la dignità e il rispetto della persona umana o vi sia pericolo per l'incolumità delle persone, nonché in presenza di atti violenti o di aggressione nei confronti del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti. In tale caso, la durata dell'allontanamento è commisurata alla gravità del reato ovvero al permanere della situazione di pericolo (art. 9 del DPR 249/98).

La decisione dell'organo competente, adottata a maggioranza e debitamente motivata e verbalizzata, viene comunicata con atto formale allo studente. Nel caso di studente minorenne, la comunicazione è trasmessa anche alla famiglia.

SINTESI DELLA PROCEDURA DI IRROGAZIONE DELLE SANZIONI DISCIPLINARI

1. Segnalazione dell'infrazione

- Il docente redige una **nota disciplinare sul RE** e/o invia una **relazione scritta** all'indirizzo istituzionale / segreteria.
 - La descrizione deve essere **sintetica, oggettiva e riferibile allo studente interessato**, senza giudizi o commenti personali.
-

2. Valutazione preliminare

- Il **coordinatore di classe** raccoglie informazioni e testimonianze.
 - Se la gravità del fatto lo richiede, **richiede via e-mail alla Dirigente Scolastica la convocazione del Consiglio di Classe Straordinario** (utilizzando l'Allegato 1).
 - In assenza del coordinatore, la richiesta è formulata dalla **maggioranza dei docenti** del Consiglio di Classe.
-



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale del Lazio
Istituto Statale di Istruzione Superiore "Enrico Mattei"
Via Settevene Palo Nuova, snc - 00052 - CERVETERI (RM)

Ambito 11 (distretto 30) - Cod. univoco: UFIALV - c.f. 91038340583 - Cod. Mecc: RMIS05700X -
Liceo: RMPS05701A – Professionale: RMRC05701V – Tecnico: RMTD057016 – Serale: RMRC057507
Sito: www.enricomattei.edu.it - Tel. 06 121128265 – PEO: RMIS05700X@istruzione.it – PEC: RMIS05700X@pec.istruzione.it

3. Verifica del Dirigente Scolastico

- Il Dirigente accerta che il comportamento rientri tra le **violazioni disciplinari sanzionabili con allontanamento** previste dal Regolamento d'Istituto.
 - Raccolte eventuali ulteriori prove o memorie, procede alla **comunicazione avvio procedimento/convocazione Consiglio** da inviare allo studente (e alla famiglia, se minorenni).
Nella comunicazione sono indicati: i fatti, la data, l'ora del Consiglio.
-

4. Svolgimento del Consiglio disciplinare (composizione plenaria)

La seduta si articola in due fasi:

1. **Fase dibattimentale:** ricostruzione dei fatti, audizione dello studente e dei genitori (se minorenni).
 2. **Fase deliberativa:** discussione e votazione del Consiglio in assenza dello studente e dei familiari.
 - La seduta è valida con la **maggioranza dei membri**.
 - Chi si trova in **conflitto d'interesse** è escluso dalla votazione e dal computo del quorum.
-

5. Deliberazione e verbalizzazione

- La decisione è **adottata a maggioranza, motivata e verbalizzata**.
- Il **verbale** è redatto con attenzione, seguendo la **numerazione progressiva** dei verbali di classe.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale del Lazio
Istituto Statale di Istruzione Superiore "Enrico Mattei"
Via Settevene Palo Nuova, snc - 00052 - CERVETERI (RM)

Ambito 11 (distretto 30) - Cod. univoco: UFIALV - c.f. 91038340583 - Cod. Mecc: RMIS05700X -
Liceo: RMPS05701A – Professionale: RMRC05701V – Tecnico: RMTD057016 – Serale: RMRC057507
Sito: www.enricomattei.edu.it - Tel. 06 121128265 – PEO: RMIS05700X@istruzione.it – PEC: RMIS05700X@pec.istruzione.it

6. Comunicazione del provvedimento

- Il **Dirigente Scolastico**, tramite la segreteria amministrativa, **notifica l'esito del procedimento** e il provvedimento disciplinare **allo studente e alla famiglia**.
 - In caso di allontanamento, il coordinatore mantiene **contatti educativi** con lo studente per favorirne il reinserimento.
-

7. Tipologia e durata delle sanzioni

- **1–2 giorni**: sospensione con attività di riflessione/approfondimento svolte all'interno dell'Istituto.
 - **3–15 giorni**: sospensione con attività di **cittadinanza attiva e solidale** presso enti convenzionati (es. *Cooperativa "Solidarietà"*).
 - **Oltre 15 giorni / esclusione da scrutinio o esame**: competenza del **Consiglio d'Istituto**, convocato dal Dirigente con procedura straordinaria e d'urgenza.
-

8. Sanzioni accessorie

- Il Consiglio di Classe può deliberare **sanzioni aggiuntive** (esclusione da viaggi, uscite, visite didattiche).



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale del Lazio
Istituto Statale di Istruzione Superiore "Enrico Mattei"
Via Settevene Palo Nuova, snc - 00052 - CERVETERI (RM)

Ambito 11 (distretto 30) - Cod. univoco: UFIALV - c.f. 91038340583 - Cod. Mecc: RMIS05700X -
Liceo: RMPS05701A – Professionale: RMRC05701V – Tecnico: RMTD057016 – Serale: RMRC057507
Sito: www.enricomattei.edu.it - Tel. 06 121128265 – PEO: RMIS05700X@istruzione.it – PEC: RMIS05700X@pec.istruzione.it

(modello)

COMUNICAZIONE E CONVOCAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE STRAORDINARIO

Oggetto: Avvio del procedimento disciplinare e convocazione del Consiglio di Classe straordinario

Alla famiglia dello studente/studentesse [Nome e Cognome]

Classe: [_____]

e p.c. Al Coordinatore di classe
Al Consiglio di Classe interessato

Si comunica che, a seguito di segnalazione/note/relazione..... pervenuta in data [_____], relativa al comportamento dello studente/studentesse in oggetto, è stato avviato **procedimento disciplinare** ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 249/1998 (*Statuto delle studentesse e degli studenti*) e ss.mm.ii e del Regolamento vigente in questo Istituto scolastico.

In particolare, vengono contestati i seguenti fatti:

[Descrizione sintetica e oggettiva dei comportamenti o degli episodi contestati, con eventuale riferimento a data, luogo, persone coinvolte. / Riepilogo del numero e quantità delle note se già descrivono i fatti]

Il **Consiglio di Classe straordinario** è convocato in data [.....] **alle ore [.....]**, presso **[luogo o modalità telematica]**, per l'esame del caso disciplinare e la valutazione dei provvedimenti conseguenti.

Lo studente e la famiglia potranno esporre le proprie ragioni nel corso della seduta, prima che venga deliberato qualsiasi provvedimento.

Si invita pertanto la S.V. a **presenziare** al Consiglio di Classe nella data e ora sopra indicate.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale del Lazio
Istituto Statale di Istruzione Superiore “Enrico Mattei”
Via Settevene Palo Nuova, snc - 00052 - CERVETERI (RM)

Ambito 11 (distretto 30) - Cod. univoco: UFIALV - c.f. 91038340583 - Cod. Mecc: RMIS05700X -
Liceo: RMPS05701A – Professionale: RMRC05701V – Tecnico: RMTD057016 – Serale: RMRC057507
Sito: www.enricomattei.edu.it - Tel. 06 121128265 – PEO: RMIS05700X@istruzione.it – PEC: RMIS05700X@pec.istruzione.it

ALLEGATI

Allegato 1. Richiesta convocazione Consiglio di classe straordinario

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Loredana Cherubini