



Ministero dell' Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale del Lazio
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“**Enrico Mattei**”

Professionale RMRC05701V
Liceo RMPS05701A
Tecnico RMTD057016

RMIS05700X - Distretto 30°
Via Settevene Palo Nuova snc
00052 CERVETERI (RM)
c.f. 91038340583
www.enricomattei.edu.it

Tel. **06.121128265**
06.121128266
RMIS05700X@istruzione.it
RMIS05700X@pec.istruzione.it

Circolare N. 307

Cerveteri, 11/05/2022

Ai docenti
Al personale ATA
Al DSGA

Oggetto: Perfezionamento domanda di iscrizione Corso Serale

Si comunica che **da giovedì 12 e fino a venerdì 20 maggio 2022** potrà essere perfezionata la domanda di iscrizione al Corso Serale per l'a.s. 2022/2023 compilando e inviando all'indirizzo mail della scuola, rmis05700x@istruzione.it, il modello allegato alla presente circolare. Qualora si dovessero riscontrare delle difficoltà, una copia cartacea della domanda potrà essere ritirata presso la segreteria didattica della scuola.

Si ricorda che le domande potranno essere considerate valide solo se corredate di firma.

In allegato il modulo di iscrizione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Roberto Mondelli)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co 2, del D. Lsg. 39/93



**Ministero dell' Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale del Lazio
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"Enrico Mattei"**

**Sezioni associate
Professionale RMRC05701V
Liceo RMPS05701A
Tecnico RMTD057016
Percorso II livello
RMRC057507**

**RMIS05700X - Distretto 30°
Via Settevene Palo Nuova snc
00052 CERVETERI (RM)
c.f. 91038340583
www.enricomattei.edu.it**

**Tel. 06 121128265
121128266
RMIS05700X@istruzione.it
RMIS05700X@pec.istruzione.it**

Al Dirigente Scolastico

DOMANDA DI ISCRIZIONE (Percorso II livello)

La/Il sottoscritta/o
(cognome e nome)

CHIEDE

l'iscrizione per l'a.s. 2022/2023

alla classesezione.....

del **PROFESSIONALE dei SERVIZI COMMERCIALI**

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione mendace, che:

è cittadin... italian... ò altro ò (specificare)C.F.....

è nat... a(prov.) il/...../.....

domiciliat. ain via/piazzan.....C.A.P.....

n.tel.fisson. tel. mobile.....E-mail

Ultima classe frequentata.....Indirizzo di studio.....

Presso l' Istituto.....Anno Scolastico...../.....Esito.....

Condizione lavorativa: Occupato Non occupato Disoccupato Pensionato

Contestualmente, il sottoscritto:

- **si impegna** formalmente a non presentare altra domanda in altro Istituto;
- **dichiara** di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente domanda esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali suoi propri (L.31.12.96, n.675 e L.196/03) o per eventuali richieste a fini di lavoro.
- **dichiara** di essere consapevole del fatto che la scuola, per esigenze organizzative imprescindibili, può introdurre variazioni nell'orario giornaliero delle lezioni, con eventuale conseguente posticipo dell'ingresso e anticipo dell'uscita, previa comunicazione scritta alle classi almeno un giorno prima della variazione stessa.
- **si impegna** altresì a collaborare con la scuola, in una visione organica del progetto educativo, per favorire il rispetto del Regolamento di Istituto in ogni sua parte (Regolamento di disciplina, Patto educativo di corresponsabilità, DPR 235/07, art. 3)

òconsente ònon consente (1) l'eventuale pubblicazione sul sito o sull'albo d'istituto di immagini, lavori e/o elaborati (foto o filmati)

òconsente ònon consente (1) che la scuola invii SMS o E-mail per comunicazioni al numero di cellulare o all'indirizzo di posta segnato in prima pagina e che la scuola comunichi il numero di cellulare e/o l'indirizzo di posta elettronica ai rappresentanti di classe per favorire i contatti tra studenti.

(1) contrassegnare con una crocetta la scelta

**PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ
tra lo/a studente/essa, la famiglia e la scuola
(DPR 235/2007)**

Premesse

- La complessità crescente dei processi formativi ed educativi richiede una sempre più stretta collaborazione tra scuola e famiglia;
- la collaborazione tra scuola e famiglia necessita di un ambito di regole comuni e condivise oltre che della buona gestione delle risorse umane e materiali.

Art.1

Il rapporto scuola-famiglia costituisce uno dei fondamenti del processo educativo. A tale processo genitori, docenti, studenti e personale non docente devono prestare la massima attenzione e il massimo impegno.

Art.2

I regolamenti d'Istituto ed il Piano dell'Offerta Formativa, tra l'altro, descrivono il sistema di reciprocità tra diritti e doveri che interviene tra i diversi soggetti e che deve essere conosciuto da tutti i membri della comunità scolastica. A tale scopo i documenti in questione sono disponibili sul sito *web* della scuola e all'albo dell'Istituto ed ognuno può averne copia a semplice richiesta.

Art.3

Lo/a studente, il genitore (o chi ne fa le veci) e l'Istituto rappresentato dal Dirigente *pro tempore*, nel sottoscrivere il presente Patto, si impegnano secondo le rispettive competenze e responsabilità ad osservare quanto contenuto nel presente documento e in quelli da esso richiamati.

In particolare, mentre il Dirigente si rende garante del migliore espletamento del servizio da parte di tutti i dipendenti dell'Istituto, i genitori (o chi ne fa le veci) si impegnano a prestare ogni collaborazione nell'azione educativa affinché lo/a studente si attenga diligentemente alle proprie responsabilità e quest'ultimo/a si impegna a rispettare i ruoli, la dignità, le funzioni ed i diritti dei diversi membri della comunità scolastica, non ultimi i suoi pari.

Il dirigente scolastico, in quanto rappresentante legale dell'Istituto, si impegna a che i diritti dei genitori, delle famiglie e degli studenti siano pienamente garantiti.

Art.4

Il genitore o chi ne fa le veci e lo/a studente, nel sottoscrivere il presente Patto, si dichiarano consapevoli del fatto che:

- a) – le infrazioni possono dar luogo a sanzioni disciplinari;
- b) – nel caso di danneggiamenti a cose e/o lesioni a persone la sanzione segue il principio della riparazione del danno (DPR 235/07, art.4 comma 5);
- c) – il regolamento di disciplina prevede le forme e i modi di irrogazione delle sanzioni, nonché di impugnazione delle stesse.

Art.5

In caso di inosservanza dei diritti e dei doveri così come previsto dal presente Patto, la parte che si ritiene lesa ha diritto di chiedere un procedimento di composizione obbligatoria, mediante:

- a) – la segnalazione di inadempienza tramite “avviso” da parte della scuola
- b) – la segnalazione di inadempienza tramite “reclamo” da parte dello studente o del genitore.

Gli atti di cui alle lettere a) e b) possono avere forma orale o scritta od informatica.

La parte che riceve l'avviso/reclamo è tenuta a verificare le circostanze e dare riscontro al mittente sugli esiti delle verifiche effettuate, nonché sulle azioni poste in essere per eliminare la situazione di inadempienza eventualmente riscontrata.

Cerveteri, li.....

Lo/a studente/essa

.....

Il Dirigente Scolastico
Prof. Roberto Mondelli

.....